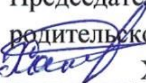




УЧТЕНО  
мнение родительского  
комитета  
протокол  
Председатель  
родительского комитета  
 Халина Е.Л.

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
протокол № 1  
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №54  
имени Н.А.Бредихина»  
от «01» сентября 2023 г. № 63/70  
Директор  О.В.Кобцева



УЧТЕНО  
мнение Совета обучающихся  
председатель  
 Токарев А.А.

## **Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №54 имени Н.А.Бредихина» (далее – школа).

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости, перевод обучающихся в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.6. Текущий контроль успеваемости учащихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) проводится в формах и в сроки, предусмотренные образовательной программой.

1.7. Промежуточная аттестация обучающихся - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных



основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования и отражаются в Календарном учебном графике, являющемся частью основной образовательной программы.

1.8. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс (уровень), допуска учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- корректировке рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе; контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и/или практические работы, домашние работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, собеседования, работы на семинаре, практикуме;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания успеваемости обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за



текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются учителем в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.6. Текущий контроль успеваемости во 2-11 классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания:

- за устный ответ отметка выставляется учителем в электронный классный журнал и дневник обучающегося в ходе урока или по его окончании;

- за письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ отметка выставляется учителем в электронный классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах, которые выставляются не позднее, чем через неделю после их проведения;

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее, чем через две недели;

- отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в 5-11-х классах выставляются в классный журнал через дробь (обе отметки за сочинение или изложение по русскому языку выставляются на страницах по русскому языку);

- оценка за грамотность в сочинении по литературе в 5-11-х классах дублируется на странице по русскому языку на ближайшее число к дате написания.

2.7. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.8. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в классном журнале успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы.

2.9. Во втором - четвертом классах за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» или «Литературное чтение на родном языке» («Родная литература»).

2.10. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, контрольная работа).

2.11. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;

- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

Не допускается проведение более:

- одной контрольной (проверочной) работы в день в начальной школе;

- двух контрольных (проверочных) работ в день на уровне основного и среднего общего образования.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией.

Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.



2.14. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.15. На основании текущих отметок, полученных учащимися в течение четверти, полугодия (с обязательным учётом качества знаний обучающихся по письменным, лабораторным, практическим работам и иным работам контрольного характера по русскому языку, математике, физике, химии) учитель выставляет четвертные отметки во 2-4-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 и более часов, в 5 - 9 классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа, полугодические отметки по предметам с недельной нагрузкой 1 час и 0,5 часа, полугодические отметки в 10-11 классах по всем предметам учебного плана.

Четвертная/полугодическая отметка может быть выставлена обучающемуся при наличии не менее 3-х текущих отметок.

При выставлении отметок за четверть или полугодие по учебным предметам учитель придерживается следующего правила:

- отметка «5» выставляется, если средняя отметка в электронном журнале от 4,6 до 5,0;
- отметка «4» выставляется, если средняя отметка в электронном журнале от 3,6 до 4,59;
- отметка «3» выставляется, если средняя отметка в электронном журнале от 2,6 до 3,59;
- отметка «2» выставляется, если средняя отметка в электронном журнале от 2 до 2,59.

2.16. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50% учебного времени, отметка за четверть выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

Результаты ликвидации/ неликвидации текущей задолженности вносятся в протокол. Итоговая отметка за четверть (полугодие) выставляется учителем в электронный классный журнал на предметную страницу в соответствии с протоколом ликвидации/ неликвидации текущей задолженности.

2.17. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.18. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневник (в том числе электронный дневник) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные беседы о результатах текущего контроля успеваемости их ребёнка.

2.19. Учителю категорически запрещается выставлять неудовлетворительную текущую отметку:

- за поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- за отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- за работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.20. По учебным, элективным курсам, курсам внеурочной деятельности вводится безотметочное обучение.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной



программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;

- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;

- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.3. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся школы с первого класса и обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану и при ускоренном обучении.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) учебного плана.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в формах:

- а) письменная проверка: тестирование (тест), диагностическая работа, контрольное списывание, словарный диктант, словарный диктант с транскрибированием слов, диктант, диктант с грамматическим заданием, изложение, сочинение, эссе, комплексная, проверочная или контрольная работа, лабораторные, практические, творческие работы, письменный отчет о наблюдениях, рефераты и другие;

- устная проверка – педагогическое наблюдение (1 класс), собеседование, защита проекта, защита творческого проекта, защита индивидуального проекта, защита творческой работы, защита лабораторного практикума, сдача нормативов, проверка навыка работы с текстом, проверка читательской грамотности, перевод с иностранного языка на русский, устный счет и другие;

- комбинированная – сочетание письменных и устных форм проверок.

- учет индивидуальных достижений обучающихся (выставление годовой отметки);

- учет результатов ВПР.

Возможными формами итоговой работы при оценивании метапредметных результатов обучения является комплексная метапредметная работа в 4 классах, защита итогового проекта в 9 классах и в 10 классах.

Личностные результаты освоения образовательных программ не подлежат промежуточной аттестации.

3.6. Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды имеют право на особые формы промежуточной аттестации. Система оценки планируемых результатов освоения адаптированной основной образовательной программы базируется на приоритете динамики индивидуальных достижений.

3.7. Промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее - экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования (далее - экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.8. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации устанавливаются школой по заявлению родителей (их законных представителей) для следующих категорий учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия;



- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.9. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.10. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

3.11. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.12. Отметки за итоговую (годовую) письменную работу обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» или «Литературное чтение на родном языке» («Родная литература»).

В 10-11-х классах курс математики состоит из двух модулей: «Алгебра и начала математического анализа», «Геометрия». Отметка за проверочную работу по математике за курс 10, 11 класса фиксируется учителем на странице учебного предмета «Алгебра и начала математического анализа».

3.13. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой общего образования соответствующего уровня (индивидуальным учебным планом).

3.14.. Промежуточная аттестация по курсу *Индивидуальный проект* на уровнях основного и среднего общего образования проводится в форме защиты индивидуального итогового проекта.

3.15. Проверочные работы в рамках процедуры промежуточной аттестации проводятся в соответствии с Календарным учебным графиком во время учебных занятий (в рамках учебного расписания). Продолжительность проверочных работ не должна превышать времени одного урока на уровнях начального общего и основного общего образования и двух уроков (сдвоенных уроков) на уровне среднего общего образования.

3.16. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

3.17. Порядок проведения проверочных работ в рамках процедуры промежуточной аттестации:

3.17.1. Проверочные работы в рамках процедуры промежуточной аттестации проводятся для обучающихся 2-11 классов в соответствии с графиком, утверждённым директором Организации.

3.17.2. Контрольно-измерительные материалы для проведения проверочных работ по учебным предметам разрабатываются ответственными лицами (заместителями директора по УВР) до 1 апреля текущего учебного года.



3.17.3. Проверочную работу в рамках процедуры промежуточной аттестации проводит учитель, работающий в классе.

3.17.4. Письменные работы обучающихся, выполненные в рамках процедуры промежуточной аттестации, хранятся в школе в течение 1 года у учителей-предметников.

3.17.5. Обучающиеся, пропустившие проверочную работу в рамках процедуры промежуточной аттестации, могут:

- выполнить проверочную работу в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для прохождения итогового контроля;

- быть освобождены в исключительных случаях (трагические обстоятельства семейного характера, продолжительная болезнь и др.) от итоговой работы на основании решения педагогического совета, в этом случае промежуточная аттестация для них проводится в форме учета индивидуальных достижений по каждому учебному предмету (выставление годовой отметки).

3.17.6. График проведения проверочных работ в рамках процедуры промежуточной аттестации обучающихся утверждается директором школы и доводится до сведения участников образовательных отношений.

3.17.7. Порядок заполнения классного журнала по результатам проверочной работы в рамках промежуточной аттестации:

- в классном журнале учителем в день проведения проверочной работы делается запись: «Промежуточная аттестация»;

- отметки, полученные обучающимися в ходе выполнения работ, отражаются в классных журналах на предметных страницах в день её проведения;

- обучающимся, освобождённым от проверочной работы по решению педагогического совета, отметка не выставляется (в день её проведения остаётся пустая клетка);

- отметка за выполнение проверочной работы в дополнительные сроки также выставляется на предметной странице в день проведения проверочных работ в дополнительные сроки в соответствии с графиком, утверждённым приказом директора школы.

3.18. Фиксация достижения предметных результатов в ходе выполнения проверочных работ по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) осуществляется в соответствии с п.3.11. данного Положения.

Фиксация результатов достижения метапредметных результатов осуществляется в соответствии с системой оценивания комплексной метапредметной работы и преимущественно носит уровневый характер.

#### **4. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов**

4.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

4.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

4.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

4.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном не может быть менее трех месяцев до ее начала.



4.5. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

4.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

4.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

4.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

4.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.11. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность в соответствии с порядком, установленным локальным нормативным актом школы.

## **5. Результаты промежуточной аттестации и порядок перевода учащихся в следующий класс**

5.1. Результатом промежуточной аттестации признаётся годовая отметка по всем предметам учебного плана, за исключением предметов, обозначенных в п.2.10 данного Положения.

5.2. Отметка за проверочную работу в рамках процедуры промежуточной аттестации является определяющей при выставлении отметки по итогам IV четверти (II полугодия).

При неудовлетворительной отметке за проверочную работу отметка за IV четверть (II полугодие) не может быть положительной (больше «2»).

Если по учебному предмету по итогам IV четверти обучающийся имеет неудовлетворительную отметку и при этом имеет неудовлетворительную отметку по итогам хотя бы одной из предыдущих четвертей, то результат промежуточной аттестации не может быть положительным.

5.3. Годовая отметка выставляется как результат математического округления среднего арифметического отметок за все периоды учебного года (четверти, полугодия) за исключением случаев, изложенных в п.4.2. настоящего Положения.

5.4. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы по результатам промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам учебного плана годовые отметки «5», награждаются по решению педагогического совета Похвальным листом «За отличные успехи в учении», который вручается по окончании учебного года.

Успешное прохождение промежуточной аттестации является основанием для допуска обучающихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

5.5. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации – в



письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

5.6. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.

5.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам, курсам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Классный руководитель в течение 3-х дней после заседания педагогического совета вручает родителям (законным представителям) обучающегося письменное уведомление об имеющейся академической задолженности обучающегося и о сроках её ликвидации. Копия этого уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.

5.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не более двух раз в пределах одного года с момента её образования в порядке, установленном законодательством.

5.9. Ответственность за ликвидацию академической задолженности обучающимся несут его родители (законные представители).

5.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5.14. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

5.16. Первоклассники, обучающиеся в режиме безотметочного обучения, переводятся в следующий класс на основании достижения ими предметных и метапредметных планируемых результатов обучения за данный учебный год.